



*MQF*  
*Manuale Qualità Fornitori*  
***F.lli Battagliotti S.r.l.***

F.lli Battagliotti S.r.l.  
Via Giuseppe Cavallo, 16  
10078 - Venaria Reale (TO) - Italia

---

Ed. n°	Data	Aggiornamenti rispetto alla versione precedente	Redatto	Approvato
00	06/11/2018	Prima Emissione	RSGQ	DIR
01	29/01/2024	Revisione generale	RSGQ	DIR

## SOMMARIO

---

1.	Scopo e applicabilità .....	3
2.	Codice Etico e di condotta .....	3
3.	Sistema Qualità .....	3
4.	Requisiti e Conformità Cogenti.....	3
5.	Studi di fattibilità.....	4
6.	Campionatura per Benestare Prodotto.....	4
7.	Metodo di presentazione della campionatura .....	4
8.	Processo di approvazione del prodotto .....	5
9.	Sicurezza del prodotto .....	5
10.	Pianificazione dei prototipi .....	6
11.	Caratteristiche speciali.....	6
12.	Gestione Sub-Fornitori.....	7
13.	Identificazione e Rintracciabilità .....	7
14.	Conservazione delle RegISTRAZIONI .....	8
15.	Informazioni documentate di riferimento .....	8
16.	Imballo e Spedizioni.....	8
17.	Riqualifiche .....	9
18.	Audit .....	9
19.	Autorizzazione eccezionale alla fornitura di prodotti non conformi .....	9
20.	Gestione Non Conformità e recupero dei costi derivanti da NC causate dai fornitori.....	10
21.	Escalation Process.....	11
22.	Continuità operativa.....	11
23.	Proprietà F.lli Battagliotti.....	12
24.	Sicurezza, ambiente, sostenibilità, etica .....	12
25.	Programma di miglioramento continuo.....	12

## 1. Scopo e applicabilità

Definire i requisiti standard di Qualità necessari per la fornitura alla F.Ili BATTAGLIOTTI di qualsiasi tipologia di particolari di produzione di serie.

Illustrare l'evolversi dei rapporti con il Fornitore individuando e ripartendo competenze operative interne/ esterne sin dallo sviluppo di un nuovo prodotto.

Chiarire che cosa si richiede al Fornitore per lo sviluppo di strumenti necessari per gestire, pianificare, verificare e documentare il controllo del prodotto anche attraverso il controllo del processo.

In ogni caso, F.Ili BATTAGLIOTTI si riserva la facoltà di richiedere ai suoi Fornitori la conformità ad eventuali requisiti specifici del cliente.

## 2. Codice Etico e di condotta

F.Ili BATTAGLIOTTI svolge la propria attività avendo come riferimento le disposizioni del proprio Codice Etico, ispirandosi ai principi di rispetto delle leggi vigenti, lealtà, correttezza e rigore professionale allo scopo di preservare l'integrità del patrimonio dell'azienda e salvaguardarne la rispettabilità e l'immagine, mantenendo rapporti di chiarezza e trasparenza con i soggetti economici. F.Ili BATTAGLIOTTI non intrattiene rapporti d'affari con chi non ispiri la propria attività ai principi posti a fondamento di detto Codice; tutti i fornitori sono pertanto tenuti a impegnarsi in un comportamento conforme alle previsioni in esso contenute e la sua violazione legittima F.Ili BATTAGLIOTTI a non instaurare o interrompere i rapporti commerciali.

Il Codice Etico de F.Ili BATTAGLIOTTI può essere consultato sul sito web <https://www.battagliotti.com/>, così come il Codice di Condotta.

## 3. Sistema Qualità

Il fornitore deve predisporre un Sistema di Gestione per la Qualità Conforme alla norma internazionale IATF 16949 (ed. corrente) attraverso la seguente sequenza di sviluppo del QMS:

- certificazione ISO 9001 tramite audit di parte terza;
- certificazione ISO 9001 con conformità ad altri requisiti del sistema di gestione per la qualità definiti da F.Ili BATTAGLIOTTI tramite audit di parte seconda o self audit;
- certificazione IATF 16949 tramite audit di parte terza (certificazione IATF 16949 di terza parte del fornitore, valida, rilasciata da un ente di certificazione riconosciuto dall'IATF).

## 4. Requisiti e Conformità Cogenti

In quanto F.Ili BATTAGLIOTTI esporta, o può esportare i suoi prodotti in tutto il mondo, è fatto espresso obbligo al fornitore di garantire che i prodotti, processi e servizi acquistati siano conformi agli attuali requisiti cogenti applicabili, e che eventuali controlli speciali richiesti vengano applicati in toto. Il fornitore rimane responsabile del rispetto di tale articolo anche verso la sua catena di fornitura. Eventuali restrizioni devono essere comunicate tempestivamente prima della consegna.

## 5. Studi di fattibilità

Il fornitore deve riesaminare tutta la documentazione fornita da F.Ili BATTAGLIOTTI (disegni, specifiche tecniche, capitolati di fornitura, requisiti di prestazione dei processi, ecc.) prima di impegnarsi a fornire un prodotto nuovo o modificato. Tale riesame è finalizzato a garantire la capacità del fornitore di fornire i prodotti rispettando i requisiti tecnici, i volumi e la capacità dei processi di fabbricazione richiesti da F.Ili BATTAGLIOTTI. In tale sede, il fornitore deve anche assicurarsi di essere in grado di attuare la pianificazione della qualità del prodotto e del processo.

## 6. Campionatura per Benestare Prodotto

Per “Campionature per Benestare Prodotto” si intende una produzione realizzata dal fornitore con i mezzi e le attrezzature definitive (gestione, fabbricazione, controllo e logistica) che verranno adottate per la produzione di serie.

Tale campione deve essere presentato ogni qual volta si abbia:

- Realizzazione di un nuovo prodotto;
- Benestare fallito sulla precedente campionatura;
- Modifica del progetto del prodotto in esercizio;
- Modifica anche di un solo elemento del diagramma di Ishikawa (Materiale, Risorse Umane, Metodo e/o Attrezzature di realizzazione e controllo, Ambiente di lavoro)
- Modifica tecnologica del processo;
- Modifica o eliminazione del sub fornitore;
- Introduzione, duplicazione, rifacimento dell’attrezzatura;
- Presenza di non conformità gravi o ripetute;
- Blocco della produzione per un periodo superiore ai 24 mesi.

Il fornitore è autorizzato alla consegna dei particolari di serie solo a seguito della formale emissione da parte della F.Ili BATTAGLIOTTI del benestare a produrre.

Il benestare alla campionatura è parte integrante della procedura di pagamento delle attrezzature.

## 7. Metodo di presentazione della campionatura

La campionatura deve pervenire dopo o assieme alla presentazione di tutta la documentazione prevista dal metodo di approvazione richiesto. In caso contrario non verrà accettata e sarà resa al fornitore con addebito dei costi di trasporto.

Se non diversamente riportato sull’ordine, il fornitore deve inviare n. 5 (cinque) “pezzi campione” per ogni codice fornito per benestare. Tali “pezzi” devono essere misurati in tutte le quote/caratteristiche riportate a disegno/scheda tecnica o concordate con la F.Ili BATTAGLIOTTI, la stessa può richiedere di presenziare alla fase di misurazione presso il sito del fornitore. In caso di prodotti realizzati con stampi aventi più figure, tali attività devono essere applicate ad ogni singola cavità.

Tutte le caratteristiche dei materiali utilizzati per la realizzazione del prodotto fornito, inclusi quelli relativi ai componenti di un complessivo, devono essere controllate e certificate nel rispetto delle specifiche indicate sul disegno, sui capitolati, sulle norme di prova, ecc.

Tutte le prove di validazione prescritte dai capitolati indicati sui disegni e/o dalle specifiche, devono essere realizzate, certificate e riepilogate in unico documento con allegati i report di prova.

I laboratori utilizzati per la validazione del prodotto e in più generale per l’effettuazione di prove o tarature periodiche, devono essere accreditati secondo norma UNI EN ISO/IEC 17025 ed. corrente o norma equivalente, oppure da laboratori approvati dalla F.Ili BATTAGLIOTTI.

Nel caso di particolari soggetti a vincoli legislativi e/o omologativi, il fornitore è tenuto a realizzare tutte le prove atte a ottenere l'omologazione prescritta.

## 8. Processo di approvazione del prodotto

Se non diversamente specificato, F.Ili BATTAGLIOTTI richiede come metodo per l'approvazione del prodotto e consegna della campionatura la procedura AIAG PPAP (Production Part Approval Process) ed. corrente.

La documentazione da realizzare, presentare e conservare in fase di PPAP è definita nella tabella seguente in base al livello richiesto.

Requisiti	Lev. 1	Lev. 2	Lev. 3	Lev. 4	Lev. 5
Diagrammi di flusso del processo	R	R	S	*	R
FMEA di processo	R	R	S	*	R
Piano di controllo	R	R	S	*	R
Risultati dei rilievi dimensionali	R	S	S	*	R
Risultati delle prove sui materiali, prestazioni	R	S	S	*	R
Studi preliminari di processo (SPC)	R	R	S	*	R
Analisi capacità produttive	R	R	R	*	R
Analisi dei sistemi di misura (R&R)	R	R	S	*	R
Documentazione laboratorio qualificato	R	S	S	*	R
Certificato di conformità (PSW)	S	S	S	S	R
Rapporto di approvazione per elementi con requisiti estetici (AAR) se applicabile	S	S	S	S	R
Lista di controllo requisiti materiali ausiliari (solo per PPAP dei materiali ausiliari)	R	R	R	*	R
Campione del prodotto	R	S	S	*	R
Campione di riferimento	R	R	R	*	R
Lista strumenti di controllo	R	R	R	*	R
Documentazione di conformità con requisiti specifici del cliente	R	R	S	*	R
I.M.D.S. se richiesto <a href="http://www.mdssystem.com">http://www.mdssystem.com</a>	S	S	S	S	R

*S= Il fornitore deve presentare la documentazione all'ente responsabile dell'approvazione del prodotto del cliente, trattenendo una copia, nei luoghi appropriati, inclusi lo stabilimento di produzione.*

*R= Il fornitore deve conservare la documentazione nei luoghi opportuni, incluso lo stabilimento di produzione, e metterla prontamente a disposizione del rappresentante del cliente su richiesta.*

*\*= Il fornitore deve conservare la documentazione nei luoghi opportuni e presentarla al cliente su richiesta.*

Se non diversamente richiesto in fase contrattuale o riportato sull'ordine di campionatura, il livello di PPAP da presentare è il lev.2 con l'aggiunta della documentazione riportata nel documento M15 condiviso col fornitore.

## 9. Sicurezza del prodotto

F.Ili BATTAGLIOTTI identifica e comunica i requisiti cogenti e di sicurezza del prodotto mediante la documentazione tecnica fornita.

Le caratteristiche di sicurezza del prodotto vengono identificate mediante l'apposizione del simbolo REPORT/ SAFETY del cliente finale o della F.Ili BATTAGLIOTTI.

Il simbolo deve essere riportato in tutti i documenti di prodotto e/o processo, analisi dei rischi rilevanti (ad esempio Process FMEA), piani di controllo e istruzioni standard di lavoro/ operatore.

Se non specificato dalla F.Ili BATTAGLIOTTI le CARATTERISTICHE relative alla SICUREZZA del prodotto devono essere gestite come riportato nella tabella relativa alle caratteristiche speciali del presente documento.

Se richiesto dalla F.Ili BATTAGLIOTTI, la documentazione di PROCESS FMEA e i rispettivi piani di controllo sviluppati, relativi alla caratteristica identificata come di sicurezza dovranno essere inviati per approvazione. In caso contrario sarà responsabilità del fornitore dover approvare la documentazione.

Per tutte le caratteristiche relative alla sicurezza del prodotto e per tutte le fasi di lavorazione con impatto su di esse, i piani di reazione in caso di errore o sospetto tale dovranno comprendere il fermo produzione, l'avviso immediato alla F.Ili BATTAGLIOTTI (o suo referente) e il controllo al 100% del prodotto, risalendo fino all'ultimo controllo positivo effettuato prima del verificarsi del problema. Il personale avente impatto sulle caratteristiche di sicurezza deve essere preventivamente formato sull'impatto delle loro azioni e sulle attività di gestione applicate. Tutto la documentazione riguardante tali caratteristiche deve essere trasferita a tutta la catena di fornitura.

Modifiche al processo devono essere preventivamente approvate dalla F.Ili BATTAGLIOTTI con le metodologie riportate nella presente procedura riguardante l'approvazione del prodotto.

Eventuali criteri di rintracciabilità speciali vengono definiti con la F.Ili BATTAGLIOTTI, in caso contrario vengono applicati i normali criteri, che devono garantire comunque la rintracciabilità del singolo lotto produttivo.

## 10. Pianificazione dei prototipi

Quando richiesto dalla F.Ili BATTAGLIOTTI, il fornitore pianifica la produzione di prototipi con relativo piano di controllo, utilizzando i fornitori, le attrezzature ed i processi produttivi impiegati successivamente per la produzione di pre-serie e serie.

Tutte le attività di test (qualità e tempistiche) devono essere tenute sotto controllo e per quanto riguarda eventuali attività affidate all'esterno (outsourcing), il fornitore si ritiene direttamente responsabile dei servizi inclusa la responsabilità tecnica.

## 11. Caratteristiche speciali

Tramite le specifiche tecniche, disegni e capitolati di fornitura del Cliente, F.Ili BATTAGLIOTTI determina le caratteristiche (speciali/critiche e non) che impattano sulla qualità del prodotto e che devono essere tenute sotto controllo. Tali caratteristiche vengono evidenziate coi simboli del cliente o della F.Ili BATTAGLIOTTI nella modulistica di produzione/ collaudo, dove sono identificati i controlli da effettuare, le frequenze, gli strumenti da utilizzare.

Le caratteristiche speciali di prodotto e processo, identificate devono essere:

- Includere nei Control Plan
- Segnalare con i simboli del cliente sia sulle analisi FMEA che sulle specifiche tecniche di riferimento di prodotto/processo.
- Approvate dal cliente quando richiesto.

Se non specificata diversamente, la gestione delle "Caratteristiche Speciali" è descritta nella tabella seguente:

Requisito	Requisiti PPAP	Produzione Di Serie	Metodo di Calcolo
REPORT/SAFETY	Vedi IO 08.01.	Vedi IO08.01.	SPC monitoraggio in processo oppure, ove non possibile, registrazione dei parametri di processo o controllo al 100%



<i>CRITICO</i>	Vedi IO 08.01.	Vedi IO08.01.	SPC monitoraggio in processo oppure, ove non possibile, registrazione dei parametri di processo o controllo al 100%
<i>IMPORTANTE</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Quota inserita nel control plan,</li> <li>• Controllo registrato</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Quota inserita nel control plan,</li> <li>• Controllo registrato</li> </ul>	Carta di registrazione
<i>SECONDARIO</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Controllo di un pz per vano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vedi control plan</li> </ul>	Controllo a campione con frequenza stabilita nel Control Plan

Si ricorda che un processo può ritenersi idoneo se gli indici statistici soddisfano i target specificati nella precedente tabella. In caso contrario devono essere introdotti dei controlli al 100%.

La definizione dei simboli clienti e relative descrizioni è definita e registrata nella istruzione operativa IO08.01.

## 12. Gestione Sub-Fornitori

Il fornitore è direttamente responsabile della qualità dei prodotti acquistati attraverso i propri Fornitori, anche se questi imposti dalla F.Ili BATTAGLIOTTI. A tale scopo deve prevedere formali procedure operative atte al controllo della conformità del prodotto ai requisiti prescritti. Per i campionamenti per attributi, il livello di qualità accettabile deve essere 0 (zero).

Il fornitore deve espandere i criteri del presente documento anche ai propri Sub-Fornitori.

Fatto esplicito consenso della F.Ili BATTAGLIOTTI il fornitore ha la responsabilità di divulgare la documentazione tecnica interessata a tutta la catena di fornitura.

Eventuali cambiamenti dei subfornitori devono essere considerate come modifiche del processo.

Il fornitore dovrà quindi: ottenere l'autorizzazione preventiva dalla F.Ili BATTAGLIOTTI Supplier Quality e richiedere l'approvazione del prodotto. La mancata comunicazione dei cambiamenti dei subfornitori potrà comportare l'avvio della procedura di New Business Hold (NBH) nei confronti del fornitore.

## 13. Identificazione e Rintracciabilità

Il fornitore deve garantire l'identificazione del prodotto in tutto il proprio processo, a partire dall'accettazione arrivi dei materiali, dei componenti, dei semilavorati dai propri Sub-Fornitori, fino alla consegna alla F.Ili BATTAGLIOTTI, passando per tutte le varie fasi del proprio processo produttivo. Deve essere garantito un livello minimo di identificazione quale:

- Identificazione del prodotto conforme;
- Identificazione del semilavorato;
- Identificazione delle varie fasi del processo produttivo;
- Identificazione dell'articolo, della quantità e del lotto di produzione.

Il fornitore in accordo con la F.Ili BATTAGLIOTTI deve garantire la rintracciabilità del prodotto/fornitura al fine di poter individuare e risalire in modo certo a:

- Lotto di fornitura;
- Lotto dei componenti/ materie prime utilizzate;
- Parametri di processo;
- Controlli eseguiti e relativi risultati;
- Prove funzionali e prestazionali, ove richieste.

Il fornitore deve garantire analoghe procedure per i componenti realizzati della propria catena di sub fornitura.

Per misurazioni e /o prove aventi dati variabili il fornitore deve garantire le registrazioni dei valori effettivi riscontrati.

#### **14. Conservazione delle Registrazioni**

Se non diversamente indicato dalle specifiche contrattuali o requisiti di legge/ norme, le registrazioni devono essere conservate presso il fornitore come segue:

- Documentazione realizzata in fase di PPAP: 15 anni dall'ultima produzione (compresa ricambi).
- Tutte le registrazioni di controllo del prodotto e del processo: 10 anni dalla loro elaborazione.
- I certificati di qualità e conformità (CQC) delle Materie Prime: 3 anni dall'ultimo lotto di produzione.

Periodi più lunghi possono essere richiesti se avanzati da cliente finale F.Ili BATTAGLIOTTI.

#### **15. Informazioni documentate di riferimento**

Al fornitore è richiesto di utilizzare i moduli F.Ili BATTAGLIOTTI per sottomettere i documenti applicabili. Nel caso il fornitore utilizzi i propri moduli, questi sono accettabili solo se contengono le stesse informazioni rispetto ai moduli F.Ili BATTAGLIOTTI corrispondenti ed ai moduli standard AIAG.

#### **16. Imballo e Spedizioni**

Il fornitore deve garantire:

- Imballi idonei alle movimentazioni interne ed esterne indipendentemente dai vettori utilizzati;
- Condivisione degli imballi con la F.Ili BATTAGLIOTTI.

L'imballaggio utilizzato deve essere progettato per assicurare, anche in caso di riconfezionamento, l'integrità del singolo componente fino alla sua immissione nel ciclo produttivo.

Il Fornitore è responsabile della consegna del materiale alla giusta destinazione ed alla data concordata.

Quando possibile, l'ordine indicherà il tipo di imballo e/o contenitore da usare per le consegne.

Si richiede che tutte le singole unità d'imballaggio vengano identificate con specifico cartellino riportante:

- Cliente finale F.Ili BATTAGLIOTTI;
- Denominazione stampo;
- Commessa;
- Denominazione del particolare;
- Quantità;
- Indirizzo;
- Numero disegno e codice;
- Codice di rintracciabilità (come ad es. numero D.D.T., lotto, etc...);
- Data.

Dette informazioni devono essere riportate anche sul D.D.T unitamente al numero d'ordine, al codice Fornitore e se la consegna avviene a saldo dell'ordine o in acconto. Il prodotto dovrà tassativamente rimanere entro il volume del contenitore per evitare danneggiamento dei particolari



durante la movimentazione o durante l'impilamento delle unità d'imballaggio. Unità d'imballaggio non conformi saranno rese di scarto.

Ogni fornitura deve essere accompagnata o preceduta da certificato di conformità DQC.

La fornitura del prodotto con una modalità d'imballo non conforme rende non conforme la fornitura stessa.

## 17. Riqualfiche

Il fornitore deve effettuare riqualfiche su tutti i codici forniti, secondo le metodologie e le tempistiche riportate su documento M.15. Tali riqualfiche devono essere condivise con la F.Ili BATTAGLIOTTI.

## 18. Audit

Il fornitore deve eseguire a scadenze pianificate audit di processo e prodotto secondo modalità interne accettate dalla F.Ili BATTAGLIOTTI. Tali audit devono essere eseguiti in conformità a quanto stabilito dal documento M.15.

F.Ili BATTAGLIOTTI si riserva la facoltà di eseguire (a seguito preventivi accordi) Audit presso gli stabilimenti dei Fornitori ed eventualmente anche presso i Sub-Fornitori degli stessi. Lo scopo di tali Audit può essere:

- Visionare tutta la documentazione dei PPAP archiviata c/o di essi;
- Verificare l'applicazione delle procedure/istruzioni della F.Ili BATTAGLIOTTI e la validità e rispetto dei piani di controllo;
- Valutare il processo di lavorazione e controllo (Audit di processo);
- Verificare lo stato di avanzamento lavori prima dell'avviamento del processo produttivo;
- Verificare l'efficacia delle azioni correttive in caso di difettosità gravi;
- Valutare gli aspetti generali dell'organizzazione dell'Azienda, in caso questa non sia in possesso di certificazione di sistema di parte terza;
- Eseguire studi di capacità produttiva (Run@Rate, ODP, ecc., ...).

Tali audit verranno eseguiti con l'utilizzo di check list interne della F.Ili BATTAGLIOTTI. Il Fornitore deve garantire il rispetto di tutti i punti riportati in tali check list. La metodologia utilizzata verrà preventivamente comunicata al Fornitore dall'ente responsabile dell'attività.

Il fornitore deve estendere tali attività ai suoi Sub-Fornitori.

## 19. Autorizzazione eccezionale alla fornitura di prodotti non conformi

Il fornitore non dovrà consegnare alcun prodotto sul quale rilevi delle non conformità rispetto ai requisiti specificati senza aver ottenuto formale autorizzazione dalla Qualità de F.Ili Battagliotti. Eventuali costi indotti derivanti dalla non conformità verranno addebitati al fornitore.

Se il Fornitore prevede e/o verifica la presenza di non conformità giudicate non gravi, può richiedere una deroga / concessione alla F.Ili BATTAGLIOTTI.

Non potranno in alcun caso essere oggetto di fornitura alla F.Ili BATTAGLIOTTI i prodotti con caratteristiche di sicurezza o soggette a vincoli legislativi, di omologazione o cogenti per i quali non può essere concessa alcuna deroga.

Alla F.Ili BATTAGLIOTTI dovrà essere comunicato:

- Il numero di disegno e la denominazione del particolare;
- La natura e le caratteristiche dello scostamento;
- Il numero di pezzi oggetto dello scostamento (od il periodo di durata dello stesso).

Gli enti della F.Ili BATTAGLIOTTI preposti valuteranno la richiesta mentre la decisione adottata verrà comunicata al Fornitore.

Qualora la deroga/concessione risulti approvata, il Fornitore dovrà:

- Identificare tutte le unità di imballaggio con il documento di richiesta deroga/concessione inviato o approvato dalla F.Ili BATTAGLIOTTI;
- Inviare in unica soluzione il lotto accettato in deroga (è ammesso l'invio in parti consecutive solo nel caso di esigenze produttive o deroga prolungata).

Il fornitore dovrà mettere in atto delle azioni che garantiscano la risoluzione del problema anche in presenza di deroghe. Evidenza di tale azione può essere richiesta dalla F.Ili BATTAGLIOTTI al Fornitore.

## **20. Gestione Non Conformità e recupero dei costi derivanti da NC causate dai fornitori**

La F.Ili BATTAGLIOTTI si riserva la facoltà di effettuare controlli di conformità sui lotti di prodotti forniti, sia alla consegna che durante il processo produttivo negli stabilimenti di produzione dove sono impiegati. Per i campionamenti per attributi, la F.Ili BATTAGLIOTTI applica il livello di qualità accettabile 0 (zero). La F.Ili BATTAGLIOTTI, in base ai risultati dei controlli effettuati sul prodotto ricevuto od in seguito a non conformità segnalata dal proprio Cliente ed imputabile al Fornitore, provvederà a segnalare al Fornitore le eventuali anomalie rilevate/ segnalate che hanno determinato la non conformità.

La segnalazione avverrà tramite il modulo 8D; su tale rapporto sarà anche specificata la risoluzione adottata (deroga, scarto, selezione e rilavorazione).

Se le attività di selezione e/o rilavorazione non vengono iniziate dal Fornitore entro 48 ore, la F.Ili BATTAGLIOTTI provvederà ad addebitare al Fornitore i costi sostenuti.

È fondamentale nella gestione di una non conformità che il Fornitore supporti la F.Ili BATTAGLIOTTI sia nella fase di contenimento del problema sia nell'evitare che in futuro si ripeta. La necessità primaria della F.Ili BATTAGLIOTTI è gestire il problema con il Fornitore.

Il Fornitore dovrà dare conferma scritta dei provvedimenti adottati per notificare:

- Azioni tampone a breve termine o di contenimento (entro 48 ore dal ricevimento della notifica di non conformità);
- La causa della non conformità;
- Azioni correttive a medio - lungo termine e tempi di implementazione (entro 7 giorni);
- Verifica dell'efficacia delle azioni correttive (entro 10 giorni dall'applicazione dell'azione correttiva concordata).

In caso di mancata risposta o risposta non soddisfacente il materiale consegnato dal Fornitore successivamente alla segnalazione potrà essere reso di scarto da parte della F.Ili BATTAGLIOTTI o, in base alle esigenze di produzione, essere controllato al 100% da parte di personale della F.Ili BATTAGLIOTTI (o da personale esterno incaricato), il costo sostenuto per tale selezione verrà addebitato al Fornitore.

A meno di accordi commerciali sottoscritti da ambo le parti, al Fornitore verranno addebitati i costi derivanti da:

- Fermo e/o rallentamento produttivo;
- Ore di manodopera per selezioni/ recuperi;
- Campagna di richiamo prodotti;
- Materiale e lavorazioni sostenute;
- Test/ verifiche interne e/o presso laboratori esterni;

- Trasporti supplementari;
- Costi di garanzia;
- Costi dei materiali eventualmente danneggiati a causa dei prodotti non conformi;
- Eventuali costi addebitati dai clienti di F.Ili BATTAGLIOTTI per la gestione della non conformità, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, selezioni, prove, rilavorazioni, smontaggio, montaggio, movimentazione, trasporto

In caso di prodotti non conformi la F.Ili BATTAGLIOTTI può inoltre:

- Chiedere al Fornitore controlli al 100% sul materiale in giacenza presso la F.Ili BATTAGLIOTTI e/o presso suo Cliente senza aggravio di costi;
- Provvedere, per ragioni d'urgenza o per impossibilità del Fornitore, direttamente o tramite incaricati al controllo al 100% del materiale in giacenza presso la F.Ili BATTAGLIOTTI e/o presso suo Cliente addebitando i costi al Fornitore.

Il Fornitore deve implementare al suo interno metodi di analisi delle cause delle non conformità atte alla definizione di azioni per la risoluzione delle cause stesse, indipendentemente che il problema sia pervenuto dalla F.Ili BATTAGLIOTTI.

## 21. Escalation Process

Il processo di escalation viene attivato:

- in caso di forniture errate e non conformi che evidenziano una criticità sistemica presso il fornitore;
- nel caso in cui i fornitori non rispondano con azioni rapide ed efficaci per risolvere la non conformità delle forniture.

Il processo di escalation prevede la creazione di un team multidisciplinare di problem solving costituito dalla F.Ili BATTAGLIOTTI, dal fornitore ed eventuali consulenti esterni. In base alla criticità e all'estensione del problema il processo di escalation verrà applicato secondo le modalità descritte nella IO 00.01 (a disposizione su richiesta).

La conclusione del processo di escalation avviene in caso di ritorno allo stato precedente di fornitura nei tempi e/o quantità stabiliti dalla F.Ili BATTAGLIOTTI e comunque fino all'esecuzione delle azioni correttive, relativa verifica e monitoraggio efficacia da parte del fornitore.

la F.Ili BATTAGLIOTTI si riserva il diritto di addebitare integralmente o parzialmente i costi derivanti dall'attivazione del Processo di Escalation.

## 22. Continuità operativa

Il fornitore dovrà dotarsi di un piano di continuità operativa che preveda piani di emergenza atti a soddisfare i requisiti produttivi e qualitativi di F.Ili BATTAGLIOTTI in caso di:

- Rischi basati sugli eventi: calamità naturali, sversamenti di sostanze chimiche, minacce terroristiche, emergenze mediche (es. pandemie), problemi di risorse umane (per es. scioperi, carenza di manodopera)
- Interruzioni prolungate o ripetute dei pubblici servizi
- Recupero dai disastri IT e sicurezza IT, guasti alle apparecchiature in genere
- Interruzioni operative dovute a non conformità finanziarie e normative

Il piano dovrà inoltre prevedere forme di salvaguardia, archiviazione e recupero della documentazione riguardante qualsiasi contratto, inclusi, senza intento limitativo, i disegni di progettazione, i supporti elettronici e le attrezzature di produzione in caso di danno o perdita di prodotti. Il piano di continuità aziendale del fornitore dovrà essere periodicamente riveduto, aggiornato e condiviso con F.Ili BATTAGLIOTTI su sua richiesta.

### **23. Proprietà F.Ili Battagliotti**

Le proprietà F.Ili Battagliotti messe a disposizione del fornitore per essere utilizzate o incorporate nei prodotti devono essere:

- registrate in modo da averne in ogni momento un elenco aggiornato;
- adeguatamente identificate (gli utensili, le attrezzature e le apparecchiature di produzione, prova e collaudo devono essere contrassegnate in modo permanente per permettere che la proprietà di ciascun elemento sia visibile e possa essere determinata);
- conservate con cura, protette, salvaguardate e verificate;
- inserite, quando applicabile, nei programmi di taratura e manutenzione.

La manutenzione ordinaria ed il rifacimento parziale o totale delle proprietà F.Ili Battagliotti per problemi imputabili ai fornitori saranno a carico dei fornitori stessi.

Qualora le proprietà F.Ili Battagliotti richiedessero degli interventi di manutenzione straordinaria per deterioramento o usura, il fornitore è tenuto ad avvisare tempestivamente per iscritto l'ufficio Acquisti F.Ili Battagliotti e potrà dare avvio all'esecuzione degli interventi solo dopo il ricevimento di una autorizzazione formale.

L'utilizzo di proprietà F.Ili Battagliotti non solleva il fornitore dalla responsabilità per la qualità dei prodotti forniti.

### **24. Sicurezza, ambiente, sostenibilità, etica**

La F.Ili BATTAGLIOTTI chiede ai suoi fornitori che si impegnino a realizzare la loro produzione in conformità con leggi, norme e regolamenti in materia di:

- salute e sicurezza pubblica,
- salute e sicurezza sul lavoro,
- protezione ambientale sia nel paese di produzione che di vendita.

Il fornitore deve fornire la documentazione normativa cogente quale:

- schede di sicurezza (MSDS),
- marcatura ed etichettatura di materiali pericolosi,
- dichiarazioni di conformità di sicurezza delle macchine e relativo manuale di uso e manutenzione.

Se presenti, in sede di prima qualifica e a fronte dei relativi aggiornamenti, si richiede al fornitore di trasmettere copia del/dei proprio/propri certificato/i in accordo alle norme ISO 14001, ISO 45001, SA 8000, ISO 37001, UNI PDR 125.

### **25. Programma di miglioramento continuo**

Il fornitore dovrà attuare un programma di miglioramento continuo finalizzato al miglioramento nel tempo delle proprie performance in materia di qualità, costi e servizio. Il programma di miglioramento

continuo del fornitore deve essere messo a disposizione di F.Ili BATTAGLIOTTI su sua richiesta.

Ad esempio, il fornitore è tenuto a:

- Dotarsi di un piano adeguato di formazione dei dipendenti

- Impegnarsi nell'eliminazione dei problemi di performance
- Impegnarsi nell'identificazione precoce e nella prevenzione dei guasti
- Migliorare le performance di puntualità delle consegne
- Ridurre il numero di NC
- Eliminazione di scarti e rilavorazioni
- Minimizzare la variabilità del processo
- Migliorare la produttività

F.lli BATTAGLIOTTI ritiene importante collaborare con i fornitori nel quadro di una solida cultura del miglioramento continuo e si riserva di richiedere l'attuazione di iniziative congiunte di miglioramento continuo orientate, ad esempio, alla contrazione dei tempi di esecuzione, al miglioramento delle efficienze, all'eliminazione dei difetti.